



Република Србија
ОСНОВНИ СУД У ПОЖЕГИ

Су V 35 - 100/24

2.7.2024. године

П о ж е г а

Датум оглашавања: **2.7.2024.године**

Датум истека рока за пријављивање: **10.7.2024.године**

На основу одредбе члана 47, 48, 49 став 4, 50, 61 Закона о државним службеницима (Службени гласник РС број 79/05, 81/05-испр., 83/05-испр., 64/07, 67/07-испр., 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18, 157/20 и 142/2022), одредбе члана 3. став 2, члана 4 став 3, члана 5 став 3, члана 6, члана 7 и члана 14 Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима (Службени гласник РС број 2/2019 и 67/21), у складу са Правилником о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор на извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима („Службени гласник РС“ број 30/19) и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном суду у Пожеги Су I број 9-10/22 од 8.12.2022. године , в.ф.председника Основног суд у Пожеги, Наташа Филиповић, дана 2.7.2024.године, оглашава

ИНТЕРНИ КОНКУРС

**За попуњавање извршилачких радних места у
Основном суду у Пожеги**

I Орган у коме се радно место попуњава:

Основни суд у Пожеги, Уче Димитријевића број 6, Пожега

II Радна места која се попуњавају:

Радно место : АРХИВАР у звању референт- 1(један) извршилац

Опис послова радног места: Стара се о чувању предмета у архиви, у складу са Судским пословником, води прописане књиге архивираних предмета, води главну књигу архиве, књигу примљених и издатих предмета из архиве, предузима мере за враћање издатих предмета из архиве о чему води евиденције, у архиву прима завршене предмете, организује њихово сређивање по врсти и редном броју године, прима, сређује и стара се о архивирању и чувању осталих докумената која се по одлуци надлежних органа одлажу у архиву, обавља и све друге послове по налогу управитеља писарнице, шефа писарнице и председника суда.

Услови: IV степен средње стручне спреме, друштвеног, природног или техничког смера, најмање две године радног искуства на одговарајућим пословима и потребне компетенције за ово радно место.

Врста радног односа и место рада : Радни однос се заснива на **неодређено време** у Основном суду у Пожеги, Уче Димитријевића број 6.

III Фазе изборног поступка и учешће кандидата:

Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају посебне функционалне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

Провера посебних функционалних компетенција:

1. Посебна функционална компетенција познавање прописа релевантних за надлежност и организацију рада суда - Закон о државним службеницима и Судски пословник провераваће се решавањем теста у писаној форми. Кандидати тест решавају заокруживањем једног од више понуђених одговора. Тест ће саставити комисија методом случајног избора из базе питања која ће бити благовремено објављена на интернет презентацији Основног суда у Пожеги. Време за израду теста је један сат.

2. Посебна функционална компетенција у области рада административни послови – познавање канцеларијског пословања, познавање метода и техника прикупљања, евидентирања и ажурирање података у базама података, израда потврда и уверења о којима се води службена евиденција и методе вођења интерних и доставних књига – провераваће се усменим путем – разговор са кандидатом. Време за припрему кандидата је 15 минута.

Интервју са Комисијом и вредновање кандидата:

Процена мотивације за рад на радном месту и прихватања вредности државних органа спровешће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

IV Општи услови за рад:

- да је учесник конкурса пунолетан држављанин Републике Србије
- да учеснику конкурса раније није престао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа
- да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање 6 месеци

V Државни службеници који могу да учествују на овом интерном конкурс су:
државни службеници који су запослени на одређено или неодређено време у Основном суду у Пожеги.

VI Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:

- Образац пријаве на конкурс мора бити лично потписан.
- Пријава на конкурс врши се на обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Основног суда у Пожеги www.pz.os.sud.rs)

VII Докази које прилажу кандидати који успешно прођу проверу посебних функционалних компетенција, пре интервјуа са комисијом:

- Биографија са наводима о досадашњем радном искуству
- Очитана лична карта или оверена фотокопија личне карте која није чипована;
- Оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије;
- Оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- Оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
- Оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима;
- Оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења, уговори и други акти из којих се може утврдити на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство);
- Оригинал или оверена фотокопија потврде да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издате од стране државног органа у коме је учесник интерног конкурса био у радном односу;
- Оригинал уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање 6 месеци (издато од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије, не старије од 6 месеци)
- Други докази о стеченим знањима и вештинама

Одредбом чланова 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр.18/16) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Документ о чињеницама по којима се води службена евиденција је: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима и уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (или у Основним судовима).

Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача. Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству мора бити нострификована.

VIII Рок за подношење пријаве на конкурс:

Рок за подношење пријаве на конкурс је 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања огласа на интернет презентацији суда, огласној табли и

електронској огласној табли суда. Образац пријаве се шаље на адресу Основни суд у Пожеги, Пожега Уче Димитријевића бр.6 или непосредно предаје у суду, са назнаком „Пријава на интерни конкурс“.

IX Време и место када ће се спровести изборни поступак:

Са кандидатима који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, а чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази, извршиће се провера компетенција у изборном поступку. Провера компетенција ће се вршити у просторијама Основног суда у Пожеги, Уче Димитријевића број 6. Кандидати ће о датуму и времену бити обавештени путем контакта који наведу у обрасцу пријаве на конкурс. Изборни поступак ће започети по истеку рока за подношење пријава.

X Списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак биће објављен на интернет презентацији Основног суда у Пожеги, према шифрама њихове пријаве.

XI Лице задужено за давање обавештења о конкурс:

Биљана Савић, административно технички секретар Основног суда у Пожеги, контакт телефон 031/715-981.

Напомена:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази биће одбачене решењем Конкурсне комисије.

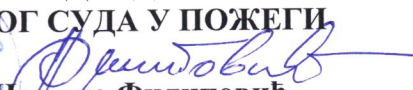
Државни службеник који се пријављује на конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Кандидати без положеног државног стручног испита за рад у државним органима примају се на рад под условом да тај испит положи у року од шест месеци. Положен државни испит није предност за заснивање радног односа.

Обавештавају се учесници конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.

Основни суд у Пожеги не врши дискриминацију на основу расе, боје коже, вере, пола, националности и етничког порекла или инвалидитета. Конкурвенција се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове. Сви изрази и појмови који су у овом огласу изражени у граматичком мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији Основног суда у Пожеги, електронској огласној табли и огласној табли Основног суда у Пожеги.

**ВФ ПРЕДСЕДНИКА
ОСНОВНОГ СУДА У ПОЖЕГИ**

Наташа Филиповић

